



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลท่าสองยาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐-๕๕๕๘- ๙๒๕๕-๖ต่อ ๑๐๖

ที่ ตก ๐๐๓๓.๓๐๑/ว.๕๑๘

วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอแจ้งเวียนแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และการยืมพัสดุประเภทการใช้สิ้นเปลือง และเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลท่าสองยาง ขึ้นเว็บไซต์ของโรงพยาบาลท่าสองยาง

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงานโรงพยาบาลท่าสองยาง, เจ้าหน้าที่ทุกท่าน

ด้วย โรงพยาบาลท่าสองยาง ได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และการยืมพัสดุประเภทการใช้สิ้นเปลือง ที่ถูกต้อง ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เรื่อง การยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทการใช้สิ้นเปลือง นั้น

ในการนี้ โรงพยาบาลท่าสองยาง จึงขอความร่วมมือจากท่านแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และสำเนาเก็บไว้เป็นหลักฐานตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุ และขอเผยแพร่ขึ้นบนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลท่าสองยาง www.thasongyang.com เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดถือปฏิบัติ และเพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวพนิดา ใจปันทา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นายรัชชัย ยิ่งทวีศักดิ์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าสองยาง